Министерство здравоохранения Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ставропольского края
«Кисловодский медицинский колледж»

Приложение № 24
к приказу ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»
от «01» сентября 2022г. № 139-о/д

ПРИНЯТО
Советом колледжа
Протокол № 1
от «31» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Версия:	**№ 3**
об итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых в ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»	
Количество листов:	**16**

г. Кисловодск, 2022 г.

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО: – заведующим отделением последипломного образования М.В. Легких

2. ВВЕДЕНО взамен версии от 25.12.2018 г. Положение об итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых в ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»

3. СРОК ПЕРЕСМОТРА – данное положение подлежит пересмотру в соответствии с изменениями законодательства РФ

4. Данное положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» без разрешения высшего руководства ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж».

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения 4

2. Итоговая аттестация по программам дополнительного..... 4

профессионального образования повышения квалификации 4

3. Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки 7

4. Итоговая аттестация по программам дополнительного образования детей и взрослых..... 9

5. Итоговая аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы..... 10

6. Критерии оценки..... 11

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции 12

Лист Согласования 14

Лист Ознакомления 16

1. Общие положения

Положение об итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых (далее - Положение) регулирует формы, порядок проведения аттестационных испытаний, критерии оценивания слушателей, порядок формирования и работы аттестационной комиссии.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж».

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, обучающихся по программам:

- повышения квалификации (продолжительность обучения от 16 до 250 часов);
- профессиональной переподготовки (продолжительность обучения свыше 250 часов);
- общеразвивающим программам дополнительного образования детей и взрослых (срок обучения не менее 16 часов).

Успешное прохождение слушателем итоговой аттестации является основанием для выдачи документа установленного образца:

- удостоверения о повышении квалификации;
- диплома о профессиональной переподготовке;
- свидетельства о дополнительном образовании.

Итоговая аттестация по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки, общеразвивающим программам дополнительного образования детей и взрослых может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Итоговая аттестация по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации

На основании Приказа Минздрава России № 982н от 29.11.2012 № Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технических требований сертификата специалиста» сертификационный экзамен сдается лично заявителем, после

завершения обучения по дополнительной программе усовершенствования на русском языке и состоит из 3-х этапов: тестового контроля знаний, оценки практических навыков и собеседования.

Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается руководителем организации (директором колледжа), который является председателем экзаменационной комиссии; регламент работы экзаменационной комиссии и сроки проведения сертификационного экзамена определяются организацией и утверждаются ее руководителем.

Результаты сдачи сертификационного экзамена оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии:

- в отделении дополнительного профессионального образования ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» для проведения тестирования разработаны тестовые материалы (100 тестов по итогам освоения образовательной программы), ответы на которые обучаемые пишут в письменной форме, и после проверки преподавателем хранятся в личном деле слушателя;

-для контроля практических навыков и проведения собеседования в отделении на каждую дополнительную программу разработаны экзаменационные билеты.

В соответствии Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июня 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» требования к оценке качества реализации программ профессиональной переподготовки утверждаются в порядке, предусмотренном образовательной организацией.

По завершению обучения по программа профессиональной переподготовки создается экзаменационная комиссия, состав которой утверждается директором колледжа, который является председателем комиссии.

Итоговый экзамен сдается лично заявителем, после завершения обучения по программе профессиональной переподготовки на русском языке и состоит из 3-х этапов: тестового контроля знаний, оценки практических навыков и собеседования.

Персональный состав экзаменационной комиссии утверждается руководителем организации (директором колледжа), который является председателем экзаменационной комиссии; регламент работы экзаменационной комиссии и сроки проведения итогового экзамена определяются организацией и утверждаются ее руководителем;

Результаты сдачи итогового экзамена оформляются протоколом заседания экзаменационной комиссии;

- для проведения тестирования разработаны тестовые материалы (100 тестов по итогам освоения образовательной программы), ответы на которые

обучаемые пишут в письменной форме, и после проверки преподавателем хранятся в личном деле слушателя;

- для контроля практических навыков и проведения собеседования в отделении на каждую дополнительную программу разработаны экзаменационные билеты.

Лица, не имеющим медицинского образования, которые обучаются по программам дополнительного образования детей и взрослых в процессе обучения, кроме лекций, семинаров и практических занятий, могут использовать элементы самостоятельного изучения программы. Результаты проверки знаний работников по оказанию первой помощи пострадавшему оформляются соответствующим протоколом (Приказом директора колледжа создается комиссия в составе не менее 3-х человек: председатель – руководитель образовательного учреждения, члены комиссии – медицинский работник, педагогические работники, имеющие соответствующие документы по охране труда).

К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно прошедшие все текущие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом программы повышения квалификации.

Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом программы повышения квалификации.

Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

Формой итоговой аттестации слушателей курсов повышения квалификации, в соответствии с учебным планом ОДПО ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» является экзамен, который сдается лично заявителем на русском языке и состоит из 3-х этапов: тестового контроля знаний, оценки практических навыков и собеседования. Итоговая аттестация проводиться по экзаменационным вопросам, тестам и практическим манипуляциям подготовленным преподавателями специальностей и сотрудниками ОДПО в полном соответствии с содержанием дополнительной профессиональной программы повышения квалификации.

Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для слушателей-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается (при наличии личного заявления) с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное

время для подготовки ответа.

Итоговую аттестацию по программам повышения квалификации осуществляют преподаватели, как правило, участвующие в реализации программы.

Результаты итоговой аттестации отражаются в экзаменационном протоколе. Слушатель, не прошедший итоговую аттестацию или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией (в течении 10 дней).

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, выдается справка об обучении.

По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

При освоении программы повышения квалификации параллельно с получением среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

3. Итоговая аттестация по программам профессиональной переподготовки

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно прошедшие все текущие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом программы профессиональной переподготовки.

Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом программы профессиональной переподготовки (6 часов).

Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знании на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

Итоговая аттестация слушателей программ профессиональной переподготовки в ОДПО ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» проводится в форме итогового экзамена, состоящего из 3-х этапов: тестирование (100 тестовых заданий), собеседования по билету и демонстрации практических

навыков.

Итоговый экзамен по программе профессиональной переподготовки наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должен устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям, профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям. Билеты и тесты к итоговым экзаменам разрабатываются преподавателями соответствующих специальностей.

Дата и время проведения итогового экзамена, по программам профессиональной переподготовки устанавливаются отделением дополнительного образования в соответствии с расписанием занятий и оформляется приказом директора колледжа. О дате проведения экзамена слушатели ОДПО информируются заранее.

Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для слушателей-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается (при наличии личного заявления) с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении.

По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

При освоении программы профессиональной переподготовки параллельно с получением среднего профессионального диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4. Итоговая аттестация по программам дополнительного образования детей и взрослых

4.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно прошедшие все текущие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом программы дополнительного образования детей и взрослых.

4.2. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом.

4.3. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

4.4. Итоговая аттестация слушателей программ дополнительного образования детей и взрослых в ОДПО ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» представлена итоговым тестированием на бумажном носителе, или в виде защиты итоговой аттестационной работы (исследовательская работа, проект, реферат и др.).

Итоговый экзамен по программам дополнительного образования оценивает уровень знаний слушателя по основным разделам программы дополнительного образования. Тесты к итоговому экзамену, а также темы рефератов, проектов и исследовательских работ разрабатываются преподавателями, ведущими программу.

Сотрудники колледжа, обучаются по программам дополнительного образования детей и взрослых в отделении ДПО колледжа без отрыва от работы, за счет средств работодателя. Обучение сотрудников колледжа в ОДПО проводится на основании служебной записки заместителя директора по организационно- методической и учебно-исследовательской работе (научной) или другого представителя методического отдела колледжа, подписанного директором. При обучении сотрудников колледжа за счет средств работодателя договор на обучение между сотрудником колледжа и отделением дополнительного образования колледжа не заключается.

Для проведения аттестации по итогам освоения программы дополнительного образования, создается комиссия, не менее 3-х человек из числа работников образовательной организации, в том числе преподаватель ведущий программу.

Председателем аттестационной комиссии целесообразно определять лицо. Неработающее в образовательной организации, из числа ведущих специалистов организаций и учреждений, по профилю осваиваемой

слушателями программы.

Дата и время проведения итогового экзамена, защиты итоговой работы по программам дополнительного образования детей и взрослых устанавливаются отделением дополнительного образования согласно расписанию занятий и оформляются приказом директора Колледжа.

Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации для слушателей-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается (при наличии личного заявления) с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации.

4.5. Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, выдается справка об обучении.

4.6. По результатам итоговой аттестации по программам дополнительного образования детей и взрослых слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

4.7. Выдача слушателям свидетельства о дополнительном образовании осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестации. Сотрудникам колледжа, прошедшим обучение по дополнительным образовательным программам для детей и взрослых и успешно сдавшим итоговую аттестацию удостоверения могут не выдаваться, итог обучения оформляется приказом о проведении аттестации и итоговым протоколом оценки знаний (такой же позиции придерживаются специалисты Роструда).

5. Итоговая аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы.

Для проведения итоговой аттестации по программам повышения

квалификации, профессиональной переподготовки создается итоговая аттестационная комиссия (далее - комиссия).

Комиссия создается по каждой программе, председателем аттестационной комиссии является директор ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» и преподаватели, ведущие образовательную программу (не менее 2-х человек). Состав комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

Для проведении аттестации по программам обучения для детей и взрослых, создается аттестационная комиссия не менее 3-х человек из числа работников образовательной организации, в том числе преподаватель ведущий программу.

Председателем аттестационной комиссии целесообразно определять лицо. Неработающее в образовательной организации, из числа ведущих специалистов организаций и учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы. Состав комиссии утверждается директором колледжа.

Основные функции комиссии:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенций слушателей с учетом целей обучения, вида программы, установленных требований к результатам освоения программы;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения программы права заниматься профессиональной деятельностью в определенной сфере и (или) присвоении квалификации.

Комиссию возглавляет председатель(представитель сторонней организации), который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

Заседания комиссий оформляются протоколом, Протоколы заседаний комиссий подписываются всеми членами комиссии и хранятся согласно номенклатуре дел в отделении дополнительного образования.

6. Критерии оценки

По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Отметка «отлично» выставляется при максимальной оценке всех определенных критериев.

Отметка «хорошо» выставляется за незначительные погрешности в каком-либо критерии.

Отметка «удовлетворительно» за серьезные недостатки в одном или нескольких критериях.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется за несоответствие ответа или работы всем критериям.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

7.1. По результатам итоговой аттестации слушатель, участвовавший в итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

7.2. Апелляция о нарушении порядка проведения итоговой аттестации подается лично слушателем непосредственно в день проведения итоговой аттестации.

7.3. Апелляция о несогласии с результатами итоговой аттестации подается лично слушателем не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

7.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

7.5. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа в день подачи заявления.

7.6. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа преподавательского состава колледжа по соответствующим специальностям, не входящих в состав аттестационной комиссии.

7.7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей аттестационной комиссии. Слушатель, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

7.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения итоговой аттестации не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о

допущенных нарушениях порядка проведения итоговой аттестации подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию для реализации решения комиссии. Слушателю предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные отделением дополнительного образования.

7.9. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии и хранится в отделении дополнительного образования.

Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата
	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата
	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата
	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата
	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата

Лист ознакомления

N п/п	Должность	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				