



Министерство здравоохранения Ставропольского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ставропольского края  
«Кисловодский медицинский колледж»

**ПРИНЯТО**  
Советом колледжа  
Протокол № 4  
от «17» мая 2024 г.

**Приложение № 1**  
к приказу ГБПОУ СК «Кисловодский  
медицинский колледж»  
от «17» мая 2024г. № 128-о/д

## ПОЛОЖЕНИЕ

	<b>Версия:</b>	<b>№ 3</b>
<b>О расписании учебных занятий в ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»</b>		
	<b>Количество листов:</b>	<b>15</b>

г. Кисловодск, 2024 г.

### **Информационные данные**

1. РАЗРАБОТЧИК: заместитель директора по УР – Исмаилова Т.А.
2. ВВЕДЕНО взамен версии от 08.04.2019 г.
3. СРОК ПЕРЕСМОТРА – данное положение подлежит пересмотру в соответствии с изменениями законодательства РФ
4. Данное положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» без разрешения руководства ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж».

<b>ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»</b> <b>Положение о расписании учебных занятий</b> <b>в ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»</b>	Версия: 3
	3 стр. из 14

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2.	ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ.....	5
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РАСПИСАНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	7
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	13
	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ .....	14

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о расписании учебных занятий (далее – Положение) определяют основные требования к составлению и утверждению расписания учебных занятий в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ставропольского края «Кисловодский медицинский колледж» (далее – ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»).

1.2. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28);

- Уставом ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж».

1.3. Расписание учебных занятий в ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля, равномерную и систематическую работу обучающихся.

1.4. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы обучающихся и повышает эффективность преподавательской деятельности.

1.5. Расписание учебных занятий включает теоретическое и практическое обучение в ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» по дням недели в разрезе специальностей, курсов и студенческих групп (подгрупп).

1.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с утвержденными директором ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» учебными планами и графиком учебного процесса на текущий учебный год.

1.7. Составление расписания учебных занятий осуществляет диспетчер Учебной части. Общее руководство процессом составления и реализации расписаний учебных занятий осуществляет заместитель директора ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» по учебной работе.

1.8. Расписание учебных занятий утверждается директором ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» и заместителем директора по учебной работе.

## **2. Организация режима занятий**

2.1. Образовательный процесс в ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж», реализующем образовательные программы среднего профессионального образования, осуществляется на основе учебных планов, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий.

2.2. Сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО по специальностям с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября (при совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного

рабочего дня) и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Учебный год делится на два семестра.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.4. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Образовательная программа разрабатывается на основе требований, соответствующих ФГОС СПО и среднего общего образования, с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

2.5. Период освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» самостоятельно.

2.6. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.7. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.8. В соответствии со спецификой некоторых специальностей самостоятельная работа обучающихся может осуществляться под руководством педагогических работников. Объем самостоятельной работы, выполняемой обучающимися под руководством педагогических работников, устанавливается ФГОС СПО и учебным планом, разработанным на его основе.

### **3. Требования к расписанию учебных занятий**

3.1. Организация учебного процесса реализуется с решением следующих задач:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» своих должностных обязанностей;
- рациональное использование кабинетов и лабораторий, обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований.

3.2. Исходными данными для составления расписания учебных занятий являются:

- шестидневная рабочая неделя;
- в выходные дни (воскресенье), в период практики, экзаменационной сессии, каникул, Государственной итоговой аттестации занятия по учебным дисциплинам (модулям) не планируются;
- реестр аудиторного фонда (количество посадочных мест, тип аудитории, её оснащённость техническими средствами);
- время начала и окончания занятий, перерывов между занятиями, максимальное ежедневное количество часов.

3.3. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности и в соответствии со шкалой трудности учебных

предметов, учебных дисциплин (модулей). Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется на всю учебную неделю.

3.4. С целью равномерного распределения нагрузки обучающихся в неделю число учебных занятий в день составляет 6-8 академических часов. Для обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования число учебных занятий в день составляет не более 7 академических часов.

3.5. Учебные занятия сгруппированы парами (два академических часа по 45 минут). Между парами обязательно планируется перерыв не менее 10 минут.

3.6. После второй пары планируется большая перемена (обеденный перерыв) – 20-30 минут. Для обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, такая перемена обязательна.

3.7. При составлении расписаний нельзя нарушать непрерывную последовательность учебных занятий (не допускаются «окна» для обучающихся).

3.8. На информационном стенде расписания указываются начало и окончание занятия, названия дисциплин в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых планируются занятия, фамилия и инициалы педагогических работников, которые проводят занятия.

3.9. Расписание учебных занятий доводится до сведения обучающихся не позднее 3-х дней до начала занятий.

Расписание учебных занятий размещается на информационном стенде, а также на сайте ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» (электронная информационная образовательная среда).

3.10. Начало каждого семестра может быть организовано по временному расписанию.



3.11. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных педагогических работников, связанные с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также пожелания, связанные с семейным положением или работой по совместительству, если это не приводит к нарушению прав других работников, интересов и прав ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж».

3.12. В связи с производственной необходимостью (командировка педагогического работника, больничный лист, семейные обстоятельства, иная причина, подтвержденная документально) допускаются замены в расписании, что не должно приводить к превышению численности обязательных аудиторных занятий в неделю.

3.13. Изменения в расписании осуществляется диспетчером Учебной части с разрешения заместителя директора по учебной работе. Изменения в расписании с заменой учебных занятий вывешивается на информационном стенде ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж».

3.14. Педагогическим работникам запрещается самовольно переносить время и место учебных занятий.



**Приложение 2**

**РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ**

Специальность \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор ГБПОУ СК  
 «Кисловодский медицинский колледж»  
 \_\_\_\_\_ М.А. Ягьева

		МЕСЯЦ				
Понедельник	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
Вторник	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
Среда	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
Четверг	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
Пятница	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					
Суббота	1					
	2					
	3					
	4					

Согласовано: зам. директора по УР \_\_\_\_\_

**Приложение 3**

**РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ  
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

**ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»**

<b>№ ПАРЫ</b>	<b>ВРЕМЯ</b>
<b>1</b>	<b>8.30 – 10.00</b>
<b>2</b>	<b>10.10 – 11.40</b>
<b>3</b>	<b>12.10 – 13.40</b>
<b>4</b>	<b>13.50 – 15.20</b>
<b>5</b>	<b>15.30 – 17.00</b>
<b>6</b>	<b>17.10 – 18.40</b>

**Лист согласования**

Разработал:	Согласовано:
Заместитель директора по УР	Ведущий юристконсульт
<p style="text-align: center;">Должность</p> <p style="text-align: right;">Исмайлова Т.А.</p>	<p style="text-align: center;">Должность</p> <p style="text-align: right;">Н.Ю. Власова</p>
<p style="text-align: center;">Подпись</p> <p style="text-align: right;">ФИО</p> <p>«17» мая 2024 г.</p>	<p style="text-align: center;">Подпись</p> <p style="text-align: right;">ФИО</p> <p>«17» мая 2024 г.</p>
	<p style="text-align: center;">Должность</p>
	<p style="text-align: center;">Подпись</p> <p style="text-align: right;">ФИО</p> <p>« _____ » _____ 202_ г.</p> <p style="text-align: center;">дата</p>
	<p style="text-align: center;">Должность</p>
	<p style="text-align: center;">Подпись</p> <p style="text-align: right;">ФИО</p> <p>« _____ » _____ 202_ г.</p> <p style="text-align: center;">дата</p>
	<p style="text-align: center;">Должность</p>
<p style="text-align: center;">Подпись</p> <p style="text-align: right;">ФИО</p> <p>« _____ » _____ 202_ г.</p> <p style="text-align: center;">дата</p>	
<p style="text-align: center;">Должность</p>	
<p style="text-align: center;">Подпись</p> <p style="text-align: right;">ФИО</p> <p>« _____ » _____ 202_ г.</p> <p style="text-align: center;">дата</p>	

**Лист ознакомления**

№ п/п	Должность	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				