Министерство здравоохранения Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края
«Кисловодский медицинский колледж»

Приложение № 6
к приказу ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж»
от «01» марта 2023г. № 107-о/д

ПРИНЯТО
Советом колледжа
Протокол № 3
от «01» марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Версия:	**№ 3**
Об аккредитационно-симуляционном центре для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием	
Количество листов:	**11**

г. Кисловодск, 2023 г.

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО: заведующим аккредитационно- симуляционным центром Болдыревой Л.В.

2. ВВЕДЕНО 01.01.2021г г. «Положение об аккредитационно-симуляционном центре для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием»

3. СРОК ПЕРЕСМОТРА – данное положение подлежит пересмотру в соответствии с изменениями законодательства РФ

4. Данное положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» без разрешения высшего руководства ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж».

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения 4

2. Цель и задачи центра 4

3. Функции центра 5

4. Права 7

5. Ответственность 8

6. Заключительные положения 8

Лист Согласования 9

Лист Ознакомления 10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Полное наименование – аккредитационно – симуляционный центр специалистов со средним медицинским образованием Ставропольского края на базе ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж», сокращенное наименование – Центр.

1.2 Центр располагается на базе ГБПОУ СК «Кисловодский медицинский колледж» и представляет собой аккредитационный и образовательный центр коллективного доступа, реализующий современные организационные формы, формы и методы обучения и контроля в рамках развития непрерывного профессионального образования в сфере здравоохранения.

1.3 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора колледжа.

1.4 Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 21.11.11 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской федерации, Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, приказами директора Колледжа, настоящим Положением и другими локальными актами, принятыми Колледжем и Центром в установленном порядке.

1.5 Координацию деятельности Центра осуществляет заведующий отделением в соответствии с приказом.

1.6 Права, обязанности и ответственность работников Центра регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

1.7 Работа центра осуществляется в соответствии с Планом, который разрабатывается ежегодно, утверждается директором колледжа и входит в общий План работы колледжа.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Цель работы Центра – организация и реализация подготовки специалистов со средним медицинским образованием Ставропольского края на основе современных технологий развития медицинской науки и практики, а также на основе современных технологий.

2.2. Задачи работы Центра:

2.2.1. Организационно- методическое и информационно- техническое сопровождение, кадровое и материально-техническое обеспечение реализации образовательного процесса основного и дополнительного профессионального образования с использованием современных образовательных медицинских симуляционных технологий в системе среднего профессионального образования, направленных на формирование и развитие общих и профессиональных компетенций специалистов для работы в системе здравоохранения на современном этапе.

2.2.2. Организационно- методическое и информационно- техническое сопровождение, кадровое и материально-техническое сопровождение, кадровое и материально-техническое обеспечение реализации процедуры аккредитации специалистов со средним медицинским образованием, в соответствии с требованиями к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности либо деятельности.

2.2.3. Обучение педагогических кадров в соответствии с современными технологиями развития медицинской науки и практики, а также на основе современных образовательных технологий.

2.2.4. Взаимодействие Центра с другими аккредитационно-симуляциоонымиЦентрами со средним медицинским образованием по изучению, обобщению и распространению передового опыта.

3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

3.1. Создание, поддержание и развитие материально-технической базы для оснащения подготовки и проведения этапов процедуры аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

3.2. Организация и проведения репетиционных тренингов и мастер-классов для лиц, подлежащих процедуре аккредитации.

3.3. Проведение учебно-методической и консультативной работы с медицинскими организациями региона и структурными подразделениями Колледжа по вопросам аккредитации специалистов медицинского профиля.

3.4. Участие в разработке предметной базы данных контрольно-измерительных материалов (оценочных средств): тестовых заданий, ситуационных задач (клинических мини-кейсов), симуляционных сценариев для аккредитации специалистов системы здравоохранения.

3.5. Информирование физических и юридических лиц о порядке и условиях проведения аккредитации специалистов посредством размещения информации на официальном сайте, информационных стендах Колледжа и предоставление информации по запросам физических и юридических лиц.

3.6. Оптимизация и контроль качества формирования, закрепления и совершенствования практических профессиональных навыков на муляжах (фантомах), тренажерах и симуляторах

в рамках подготовки к первичной аккредитации обучающихся в Колледже.

3.7. Обеспечение симуляционного обеспечения в соответствии с действующими программами подготовки специалистов среднего звена и программами дополнительного профессионального образования, реализуемыми Колледжем.

3.8. Проведение занятий со студентами и слушателями на базе Центра силами преподавателей, в том числе работников практического здравоохранения, по рабочим учебным программам и согласно расписанию занятий.

3.9. Участие совместно с профильными учебно-методическими объединениями преподавателей (далее УМО) в разработке и коррекции учебных программ, планов и других внутренних нормативных документов по совершенствованию учебного процесса в Колледже на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, нормативных документов вышестоящих органов и опыта, полученного при проведении контрольно-оценочных мероприятий и обучения на муляжах (фантомах), тренажерах и медицинских симуляторах.

3.10. Обеспечение условий для оценки компетенций и квалификаций обучающихся, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

3.11. Участие в организации и осуществлении дополнительных индивидуальных занятий в рамках самостоятельной работы обучающихся по совершенствованию практических и профессиональных навыков в соответствии локальными актами оказания платных образовательных услуг, принятыми Колледжем в установленном порядке.

3.12. Участие в разработке и внедрении научно-обоснованных рекомендаций по организации и проведению аккредитации специалистов со средним медицинским образованием в Колледже.

3.13. Участие в подготовке и проведении чемпионатов профессионального мастерства по стандартам «WorldSkills».

3.14. Участие в подготовке и проведении научно-практических конференций в масштабе региона, в международных и всероссийских конференциях образовательных и других организаций по вопросам непрерывного медицинского образования системы здравоохранения.

3.15. Консультирование преподавателей, соответствующих профильных УМО по вопросам использования муляжей (фантомов), тренажеров и симуляторов и

методам формирования практических профессиональных навыков, обучающихся с их использованием.

3.16. Обеспечение сохранности оборудования, инвентаря и другого имущества Центра, в том числе путем организации и подписания соответствующих обязательств всеми участниками процесса обучения, преподавателями и обучающимися на фантомах (муляжах), тренажерах и симуляторах.

3.17. Мониторинг информации по разработке и внедрению новых технологий оказания медицинской помощи специалистами со средним медицинским образованием.

3.18. Реализация мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста.

4. ПРАВА

Лица, ответственные за функционирование Центра, имеют право:

4.1. Использовать закрепленные за Центром помещения для проведения всех форм занятий, оценочных и других мероприятий в соответствии с Планом.

4.2. Представлять Колледж в других организациях, учреждениях, предприятиях в рамках в своей компетенции.

4.3. Вносить вопросы в повестку заседаний совета руководящего состава и других регламентированных мероприятий, готовить проекты соответствующих решений и приказов.

4.4 Участвовать в мероприятиях по обмену опытом в форме стажировок, обучения с международными и российскими организациями, учеными и общественными деятелями России и зарубежных стран.

4.5. Пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами Колледжа.

4.6. Запрашивать от структурных подразделений Колледжа отчеты, статистические данные и другие сведения вопросам, входящим в компетенции Центра и необходимые для аналитической работы Центра.

4.7. Вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

4.8. По согласованию с директором Колледжа привлекать к осуществлению поставленных задач работников других структурных подразделений Колледжа и сторонних организаций в установленном порядке.

4.9. Представлять на списание в установленном порядке устаревшее и изношенное оборудование и инвентарь.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Лица, ответственные за функционирование Центра, несут ответственность за выполнение Плана в полном объеме в указанные сроки.

5.2. Ответственность за координацию работы Центра несет заведующий аккредитационно-симуляционным центром.

5.3. Ответственность за качество выполнения задач Центра несет директор колледжа.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата
	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата
	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата
	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата
	Должность Подпись ФИО «_____» _____ 202_ г. дата

Лист ознакомления

N п/п	Должность	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				